



*Ministero dell' Istruzione*



Regione Siciliana

## Scuola Secondaria di Primo Grado “L. Castiglione”

Piazza Avv. Vincenzo Castiglione, 2 – 95034 Bronte (Ct)

Tel. 095/691180 Fax 095/7725146

Cod. Meccanografico CTMM119008 – Cod. Fiscale. 80011270875

P.E.O [ctmm119008@istruzione.it](mailto:ctmm119008@istruzione.it) P.E.C [ctmm119008@pec.istruzione.it](mailto:ctmm119008@pec.istruzione.it)

SSPG "L. CASTIGLIONE" - BRONTE  
Prot. 0002635 del 15/05/2024  
IV-2 (Uscita)

All'albo

Alla Sezione di Amministrazione Trasparente

Al sito web istituzionale

Al Fascicolo del progetto Circolare n. 5 del 04/03/2024 “Non solo mizzica”.

**Oggetto:** Avviso interno di selezione di figure professionali per la realizzazione del progetto “ Non solo mizzica” - Interventi di diffusione e promozione all'utilizzo della lingua siciliana tipico della cultura popolare siciliana, in favore delle istituzioni scolastiche statali con sede nella regione siciliana (a.s. 2023/2024) – Circolare n. 5 del 04/03/2024 “non solo mizzica”. Il siciliano la lingua di un popolo” – es. fin. 2024 – capitolo 372555

**Titolo del Progetto:** Non solo mizzica

**CUP:** G99I24000350002

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 recante ad oggetto “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;
- VISTA** la Circolare n. 5 del 04/03/2024 del Dipartimento dell’Istruzione, dell’Università e del Diritto allo Studio, pubblicata sul sito dipartimentale, finalizzata a promuovere attività, azioni, percorsi divulgativi per la valorizzazione delle tradizioni siciliane, del patrimonio culturale immateriale tipico regionale, con particolare riferimento alla lingua siciliana nell’ambito di eventi di natura teatrale, ludica, delle arti musicali e visive, e a sostenere, quindi, interventi in favore delle istituzioni scolastiche statali del territorio siciliano mediante la realizzazione di specifici progetti destinati a tutte le scuole di ogni ordine e grado (Tipo A) e alle scuole secondarie di 2° grado in partenariato con Liceo Coreutico e Musicale (Tipo B) per l’a.s. 2023-2024, in attuazione dell’art. 10 della L.R. n. 8 del 08/05/2018, comma 2 e a valere sul capitolo di spesa 372555 del Bilancio della Regione Siciliana es. fin. 2024;
- VISTI** i punti 2 e 3 della predetta Circolare n. 5 del 04/03/2024, che prevedono il finanziamento per ogni scuola fino all’importo massimo di € 5.000,00 per le proposte progettuali di TIPO A e fino all’importo massimo di € 40.000,00 per le proposte progettuali di TIPO B;
- VISTA** la proposta progettuale di tipo A presentata dall’Istituzione scolastica, prot. n. 1410 del 15/03/2043 dal titolo “Non solo mizzica” ;
- VISTE** Le delibere degli OO.CC di adesione e realizzazione del progetto;
- VISTO** il DDG N. 300 del 24/04/2024 “Decreto di approvazione della graduatoria definitiva delle proposte ammesse a finanziamento TIPO A, della graduatoria definitiva delle proposte ammesse a finanziamento TIPO B, dell’elenco delle proposte irricevibili TIPO A e dell’elenco delle proposte irricevibili TIPO B. Impegno totale e liquidazione primo acconto pari all’80% per le proposte ammesse Interventi di diffusione e promozione all’utilizzo della lingua siciliana tipico della cultura popolare siciliana, in favore delle Istituzioni Scolastiche Statali con sede nella Regione Siciliana (a.s. 2023/2024) – Circolare n. 5 del 04/03/2024 “Non solo mizzica. Il siciliano la lingua di un popolo” – Es. fin. 2024 – capitolo 372555”;
- CONSIDERATO** che dagli esiti finali dell’istruttoria, risultano ammesse a finanziamento n. n. 65 proposte progettuali di TIPO A, per un ammontare complessivo di €

- € 324.402,44, allegato 1 parte integrante del decreto;
- CONSIDERATO** che la proposta progettuale inviata dall'Istituzione Scolastica "L. Castiglione" è stata ammessa a finanziamento, alla quale è associato il codice CUP **G99I24000350002**;
- VISTA** la delibera n. 119 del 08/02/2024 di approvazione del Programma annuale esercizio finanziario 2024;
- VISTO** Il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento prot. n. 2628 del 15/05/2024;
- VISTA** La circolare della funzione pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;
- VISTO** Il CCNL scuola 2019 – 2021;
- RITENUTO** di dovere procedere alla selezione di personale per lo svolgimento delle attività previste dal progetto rivolto a quattro gruppi classe;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura INTERNA di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali**:

- n. 3 esperti interni per n. 3 laboratori extrascolastici della durata complessiva di 60 ( 20 +20 + 20) ;
- n. 1 Coordinatore del progetto per n. 20 ore;

### **Art. 2– Requisiti**

Possono partecipare alla selezione solo coloro che appartengono al personale interno dell'Istituto e che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere cittadini italiani o dell'UE;
2. Non aver riportato condanne penali;
3. Non avere in corso procedimenti penali;
4. Godimento dei diritti politici;
5. possesso di titoli ed esperienze di cui all'allegato B .;

### **Art. 3 - Presentazione delle istanze**

Data la tempistica e la realizzazione delle attività entro il mese di maggio 2024, gli interessati dovranno far pervenire istanza (allegato A) all'indirizzo PEO della scuola [ctmm119008@istruzione.it](mailto:ctmm119008@istruzione.it), indicando nella mail il seguente oggetto "**Candidatura esperto interno /coordinatore Progetto "Non solo mizzica"**", **entro il 19/05/2024.**

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine fissato o mancanti dei dati richiesti.

L'istanza di partecipazione ( allegato A) deve essere corredata dai seguenti documenti:  
Scheda di autovalutazione titoli - Allegato B;  
Dichiarazione assenza di incompatibilità – Allegato C;  
Curriculum vitae in formato europeo

#### **Art. 4 - Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del presente avviso. La selezione avverrà attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione inserite nell'allegato B.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità- trasparenza - rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

#### **Art. 5 – Criteri di valutazione**

L'esame delle candidature sarà effettuato sulla base della comparazione dei curricula. A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane.

#### **Art. 6 – Attribuzione incarico**

L'esito della selezione sarà comunicato mediante affissione della graduatoria di merito all'Albo dell'Istituzione Scolastica. In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali; si riserva, altresì, di non assegnare l'incarico in caso di mancanza dei requisiti indicati dal presente bando.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite formale conferimento da parte del Dirigente Scolastico.

#### **Art. 8- Compiti dell'esperto**

A ciascun esperto si richiede di:

- Progettare Unità di apprendimento laboratoriali coerenti con la finalità del progetto;
- Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Effettuare le attività secondo il calendario predisposto;
- Realizzare le attività formative con metodologie collaborative e inclusive;
- Elaborare un prodotto finale digitale rappresentativo del percorso realizzato;
- Consegnare, a conclusione dell'incarico, la relazione finale sull'attività svolta.

#### **Art. 9 – Compiti coordinatore del progetto**

Al Coordinatore del progetto si richiede di:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per la buona riuscita e realizzazione del progetto;
- Curare i rapporti con la Segreteria e i consigli delle classi individuate destinatarie dell'intervento;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa al progetto;
- Monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme;
- Promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti digitali per la pubblicità delle attività progettate e realizzate;

- Raccordarsi con i Consigli di classe per la ricaduta dell'intervento didattico in sede di scrutinio finale degli studenti partecipanti appartenenti alle classi 1 F – 2 B – 2 G – 3 F ;
- Stilare una relazione finale dell'attività svolta.

#### **Art. 12 – Periodo e sede delle attività**

Le attività, che si svolgeranno presso la sede della scuola secondaria di primo grado "L. Castiglione" in orario extracurriculare a partire dal 21 maggio 2024. Gli incontri si articoleranno in attività della durata di 3/4 ore per un totale massimo di 20 ore per ogni gruppo studenti appartenenti alle classi individuate. Le attività dovranno concludersi entro il mese di maggio 2024.

#### **Art. 13 – Compenso**

Per l'incarico attribuito verrà riconosciuto un corrispettivo fino a un massimo di:

- n. 60 ore ( 20 + 20 + 20 ) per le attività di docenza per un importo orario di € 38,50 lordo dipendente
- n. 20 ore per le attività di coordinamento del progetto per un importo orario di € 19.25 lordo dipendente

Saranno retribuite le ore di servizio effettivamente prestate e documentate tramite registri di presenza. La prestazione è personale e non sostituibile.

#### **Art. 14 – Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative.

#### **Art. 15- Trattamento dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

#### **Art. 16 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof.ssa Magaraci Maria.

#### **Art. 17 – Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, nella sezione di Amministrazione Trasparente, sul Sito della scuola ([www.scuolacastiglione.edu.it](http://www.scuolacastiglione.edu.it)) e su ARGO SCUOLANEXT con richiesta di presa visione che ha valore di notifica per tutto il personale docente dell'istituto. Fanno parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:  
Allegato A - istanza di Partecipazione  
Allegato B – Dichiarazione Titoli  
Allegato C – Dichiarazione assenza di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Maria Magaraci)

Firmato digitalmente da  
Magaraci Maria  
Qualifica: DS  
S.S.P.G. "L. Castiglione" Bronte

