



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

Circolare n.021

Bronte, 16.09.20

Ai genitori degli alunni interessati
A tutto il personale Docente e Ata
p.c. al D.S.G.A.
R.L.S.
Al R.S.P.P.
Agli Atti

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MAZZINI - CASTIGLIONE"-BRONTE
Prot. 0000502 del 16/09/2024
I-1 (Uscita)

OGGETTO: PROCEDURA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI AGLI ALUNNI

- Viste le Raccomandazioni Internazionali del 25 novembre 2005
https://archivio.pubblica.istruzione.it/normativa/2005/allegati/linee_guida_farmaci.pdf
- Vista la Circolare Ministeriale n. 321 del 10.01.2017 del Ministero dell'Istruzione

SI DETERMINA

IL PROTOCOLLO PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI
di seguito indicato, completo della modulistica

Si comunica ai genitori che devono presentare la documentazione necessaria alla somministrazione dei farmaci in segreteria il prima possibile, informandone altresì la Dirigente per email al seguente indirizzo ctic8bh005@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

e si informano gli insegnanti che, per la delicatezza della materia e le responsabilità civili e penali connesse, devono sensibilizzare le famiglie a seguire le disposizioni in merito.

La Dirigente Scolastica

Alfina D'Orto

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.Lgs n. 39/1993)*



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

PROTOCOLLO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI NELLA SCUOLA

Si fa riferimento alle Linee guida emanate dai Ministeri dell'istruzione e della Sanità il 25/11/2005, allacui lettura completa si rimanda per la loro applicazione.

Non si prevede in generale la somministrazione di farmaci presso le scuole.

In alcuni casi eccezionali, però, la frequenza scolastica può essere possibile solo se l'alunno può assumere un farmaco nelle ore di scuola.

In questi casi, qualora la somministrazione del farmaco non presenti particolari difficoltà, la disponibilità del personale della scuola a farsi carico della somministrazione può risolvere il problema.

E' comunque utile fare riferimento al presente protocollo di cui si richiamano i punti operativi essenziali:

- **Regola generale: è vietata la somministrazione di farmaci, fatti salvi due casi particolari sotto descritti e sempre su formale autorizzazione del Dirigente Scolastico.**
- **L'insegnante che riceve una richiesta in tal senso da un genitore deve indirizzare il richiedente dalla Dirigente Scolastica.**

Caso 1: somministrazione di farmaci **INDISPENSABILI** per terapia

Tale problematica è da inquadrare in una logica di assistenza agli alunni al fine di tutelarne il diritto allo studio, la salute e il benessere.

- La famiglia fa richiesta al Dirigente Scolastico accompagnata da prescrizione medica specifica, con nome dell'alunno, nome del farmaco, posologia ed eventuali modalità di conservazione se sono necessarie procedure particolari (ad esempio conservazione a bassa temperatura, ecc.).



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

- Si concordano con la famiglia orari e modalità (compreso luogo di conservazione e di somministrazione) in cui un familiare o suo delegato possa recarsi presso la scuola.
- Qualora sia impossibile a un genitore o suo delegato recarsi a scuola, il Dirigente Scolastico verifica se tra il personale vi sia qualcuno disponibile e con opportuna e adeguata formazione certificata dai servizi sanitari territoriali.
- Qualora nessun insegnante sia disponibile o non vi siano persone formate, il Dirigente Scolastico potrà interessare i servizi sanitari territoriali. Se anche questi non fossero disponibili, il Dirigente Scolastico ne dà comunicazione formale e motivata ai genitori e al Sindaco del Comune di residenza dell'alunno.

L'insegnante che ha aderito alla richiesta, registra puntualmente le somministrazioni effettuate (giorno, ora e posologia).

Caso 2: ricorso a farmaci SALVA-VITA in situazioni di emergenza

Tale problematica è da inquadrare in una logica di gestione dell'emergenza come prevista dal TUS 81/08 e normative correlate.

- La famiglia segnala al Dirigente Scolastico le eventuali situazioni in cui l'alunno necessita della somministrazione immediata di farmaci salva-vita.

La richiesta è accompagnata da prescrizione medica specifica, con nome dell'alunno, nome del farmaco, posologia ed eventuali modalità di conservazione se sono necessarie procedure particolari (ad esempio conservazione a bassa temperatura, ecc.).

- Considerato che spetta al datore di lavoro individuare gli addetti all'emergenza e che il lavoratore incaricato non può rifiutare la nomina, se non per grave e giustificato motivo, la somministrazione del farmaco salva-vita è obbligatoria e rientra nelle competenze relative alla gestione dell'emergenza.
- Chi avesse validi e documentati motivi per rifiutare tale incarico lo deve



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

segnalare per iscritto al Dirigente Scolastico motivandone le ragioni.

➤ L'insegnante che ha effettuato la somministrazione del farmaco salvavita registra puntualmente le somministrazioni effettuate (giorno, ora e posologia) e ne dà segnalazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia.

NOTA: L'iter sopra descritto contempla forzatamente il trattamento di dati sensibili. Per tale ragione deve essere effettuato con la dovuta riservatezza e con le procedure formali necessarie.

ITER PROCEDURALE SOMMINISTRAZIONE FARMACI

1. Per attivare la procedura che autorizza la somministrazione dei farmaci salvavita e/o indispensabile durante l'orario scolastico, i genitori dell'alunno/a provvederanno a far pervenire al Dirigente Scolastico formale richiesta sottoscritta da entrambi i genitori, come da allegato modulo (**ALL. A**), certificazione/autorizzazione medica (**ALL. B e C** da compilare in modo chiaro e leggibile).

Per casi specifici riguardanti alunni minori, d'intesa con l'ASP e la famiglia, è possibile prevedere l'AUTO-SOMMINISTRAZIONE. Per poter soddisfare questa esigenza, l'autorizzazione medica dovrà riportare, oltre a tutti i punti per la somministrazione dei farmaci a scuola, anche la dicitura che: "il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica, sorvegliato dal personale della scuola".

La stessa dicitura dovrà essere indicata anche nella richiesta che i genitori presenteranno al Dirigente Scolastico (**ALL. H**), da consegnare insieme alla richiesta sottoscritta da entrambi i genitori, come da allegato modulo (**ALL. A**) e alla certificazione/autorizzazione medica (**ALL. B e C** da compilare in modo chiaro e leggibile). Resta invariata la seguente procedura: il Dirigente scolastico predispose l'autorizzazione con il relativo piano di intervento e il personale autorizzato provvede a stilare il verbale di consegna farmaco



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

da parte dei genitori alla scuola, anche in questi documenti andrà specificato che: "il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica sorvegliato dal personale della scuola".

2. Ricevuta la documentazione, precedentemente elencata, il Dirigente Scolastico predisporrà l'autorizzazione per somministrazione dei farmaci (**ALL. D**) e:

a) Nel caso di farmaci **INDISPENSABILI** chiederà al personale scolastico la disponibilità alla somministrazione e, dunque, la compilazione dell'**ALL. L**.

b) Nel caso di farmaci **SALVAVITA** convocherà i genitori e il personale scolastico autorizzato per stilare il **PIANO DI AZIONE PER FARMACO SALVAVITA (ALL. G ed I)**. Si ricorda che per la somministrazione dei farmaci salvavita spetta al datore di lavoro individuare gli addetti all'emergenza e che il lavoratore incaricato non può rifiutare la nomina, se non per grave e giustificato motivo, la somministrazione del farmaco salva-vita è obbligatoria e rientra nelle competenze relative alla gestione dell'emergenza.

3. Il personale scolastico autorizzato, ricevuta l'autorizzazione e l'eventuale piano di azione, dovrà:

a) compilare insieme ai genitori il verbale di consegna del farmaco (**ALL. E**) e il verbale di conservazione del farmaco (**ALL. F**);

b) registrare puntualmente le somministrazioni effettuate di tutti i farmaci (**ALL. N**).

Le persone incaricate della somministrazione del farmaco dovranno attenersi strettamente alle indicazioni del medico per quanto riguarda gli eventi in cui occorra somministrare il farmaco, i tempi di somministrazione, la posologia, la modalità di



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

somministrazione e conservazione del farmaco stesso.

IMPORTANTE:

- La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico e in corso dello stesso, se necessario.
- A fine anno scolastico dovrà essere compilato un verbale per l'avvenuta riconsegna del farmaco da parte della scuola ai genitori (**ALL. M**).

La Dirigente Scolastica

Alfina D'Orto

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.Lgs n. 39/1993)*

Allegati:

Modelli A), B), C), D), E), F), G), H), I), L), M), N).